

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МУП «Автоколонна-1308»

С.Н.Базеев

«07» мая 2024 г.

ПЛАН

Мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных проявлений в МУП «Автоколонна-1308» на 2024 год.

№п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Юридический отдел
2.	Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности	постоянно	Служба информационных технологий и связи
3.	Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте	постоянно	Заместитель директора по транспортной безопасности
4.	Приведение локальных актов предприятия в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции для работников предприятия	постоянно	Юридический отдел
5.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МУП «Автоколонна-1308»	постоянно	Заместитель директора по общим вопросам
6.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц о фактах коррупции, а также в отношении отказа от предоставления услуг или некачественного их предоставления, а также	По факту поступления обращений или выявления	Заместитель директора по транспортной безопасности, заместитель директора по общим вопросам,

	нарушений в работе структурных подразделений и предприятия в целом		юридический отдел
7.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Ежеквартально	Заместитель директора по транспортной безопасности, юридический отдел
8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства и локальных актов предприятия по указанному вопросу	По факту поступления обращений	Комиссия в соответствии с локальными актами предприятия
9.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках должностных обязанностей и за другие проявления бюрократизма	По факту поступления обращений	Кадровое подразделение, заместитель директора по общим вопросам, заместитель директора по транспортной безопасности, юридический отдел
10.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	По факту выявления	Руководители структурных подразделений Кадровое подразделение, заместитель директора по общим вопросам, заместитель директора по транспортной безопасности, юридический отдел
11.	Размещение заказов на приобретение товаров, работ, услуг в соответствии с	постоянно	Заместитель директора по коммерческой

	требованиями Федерального закона №223-ФЗ. Заключение договоров по результатам сравнительного анализа цен закупаемой продукции, и предоставления услуг.		работе , заместитель директора по транспортной безопасности, юридический отдел
12.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	постоянно	Кадровое подразделение заместитель директора по общим вопросам , заместитель директора по транспортной безопасности,
13.	Распределение выплат стимулирующего характера в соответствии с локальными актами предприятия	постоянно	ПЭО, заместитель директора по коммерческой работе
14.	Предоставление отчета председателю комиссии о выполнении плана мероприятий по противодействию и пресечению коррупции.	Ежеквартально на отчетном заседании комиссии	Ответственные лица , согласно плана.

Председатель комиссии _____ С.Н. Базеев

Секретарь комиссии _____ Г.С. Миньков

Члены комиссии: _____ В.В. Копасовский

_____ К.А. Анисимов

_____ А.О. Александров

_____ Е.И. Котова

_____ Е.А. Легарева